



CARE

Remisión para la evaluación y revisión de casos de abuso infantil

¿Qué es una remisión de CARE?

En mayo de 2023, entró en vigencia la remisión para la Evaluación y revisión de casos de abuso infantil (Child Abuse Review and Evaluation Referral, CARE), que le exige al Departamento de Niños y Familias (Department for Children and Families, DCF) de Kansas que haga remisiones a centros de recursos médicos y proveedores de CARE. El objetivo de una remisión de CARE es conectar a niños y familias con una red de profesionales médicos para recibir recomendaciones acerca de tratamientos médicos que podría necesitar el niño.

¿Quiénes participan en el proceso de remisión de CARE?



El Centro de Denuncias y Protección de Kansas (KPRC)

El KPRC se encarga de analizar las denuncias y asignarlas a especialistas en protección infantil (CPS) del DCF.



Especialista en protección infantil (CPS)

El CPS remite las denuncias que involucran a presuntas víctimas de abandono o maltrato físico que sean menores de 6 años a un centro de recursos médicos.



Centros de recursos médicos (MRC)

Los MRC analizan las denuncias remitidas y hacen recomendaciones al CPS sobre tratamientos médicos.



CPS y familias

El CPS habla con las familias sobre la recomendación. Si el MRC recomienda un tratamiento médico, el CPS ayuda a conectar al niño y a la familia con un proveedor de CARE.



Proveedores de CARE

Los proveedores de CARE prestan servicios en todo el estado de Kansas para ayudar a facilitar exámenes o tratamientos para niños.

¿Qué es un centro de recursos médicos?

Un centro de recursos médicos (MRC) es un centro de proveedores médicos especializados que están disponibles para analizar denuncias y hacer recomendaciones. El CPS se mantendrá en contacto con usted para hablar sobre estas recomendaciones. En caso de que se necesite un examen o tratamiento médico, el CPS lo ayudará con la remisión a un proveedor de CARE u otro profesional médico.



¿Qué es un proveedor de CARE?

Los proveedores de CARE son proveedores médicos especializados que prestan servicios en las comunidades de Kansas. Están disponibles y preparados para hacer un examen o administrar el tratamiento recomendado por el MRC.





IRIS

Privacidad de los datos

Con el fin de garantizar la privacidad de los datos, el DCF usa IRIS (Sistema de admisión y remisión integrado) para facilitar la comunicación segura entre el DCF, los centros de recursos médicos y los proveedores de CARE. Si tiene alguna pregunta o preocupación sobre IRIS, o si no está de acuerdo con que se escriba su información en IRIS, hable de sus preocupaciones con el CPS. Si no quiere dar su consentimiento para que se almacene su información en IRIS, la enviaremos al centro de recursos médicos o al proveedor de CARE por correo electrónico.

¿Qué información se comparte en IRIS?

La información que se escribe y almacena en IRIS incluye los detalles del caso (nombre del menor, descripción de las acusaciones, registros médicos, fotografías, etc.) y la recomendación del centro de recursos médicos o del proveedor de CARE. Las únicas personas que pueden ver esta información son el personal (usuarios) de las organizaciones encargadas de enviar o recibir las remisiones de CARE y los administradores de datos de IRIS. Todos los usuarios de IRIS deben respetar la privacidad de los datos que figuran en IRIS.

¿Cómo se maneja la privacidad de los datos?

La gestión de IRIS está a cargo del Center for Public Partnerships and Research de la University of Kansas. La herramienta IRIS cumple con la legislación aplicable que exige que se garantice la privacidad y seguridad de la información personal de manera razonable. Las medidas de seguridad incluyen auditorías habituales, capacitaciones obligatorias para el personal de IRIS, políticas que exigen el manejo adecuado de la información confidencial, la codificación de datos mientras están almacenados y cuando se transmiten, el almacenamiento de datos en soluciones basadas en la nube que cumplan con la HIPAA, y el inicio de sesión con usuario único.

Información de contacto:



NOMBRE DEL CPS



TELÉFONO



UBICACIÓN DE LA OFICINA

